

## ALGEMENE VOORWAARDEN ZELFSTANDIGE PROFESSIONALS

Ter regeling van de voorwaarden waaronder OneStopSourcing en/of OneStopSourcing Facilities B.V. met zelfstandige Opdrachtnemers Overeenkomsten van opdracht tot het verrichten van Werkzaamheden kan aangaan.

### **Artikel 1: Definities**

Onderstaande begrippen hebben, als zij met een hoofdletter worden geschreven, de betekenis zoals vastgelegd in dit artikel, waarbij de begrippen zowel in enkelvoud als in meervoud gebruikt kunnen worden:

Aanvraag:	specificatie waarin Opdrachtgever haar behoefte vastlegt voor het uitvoeren van bepaalde Werkzaamheden. In de Aanvraag worden de door Opdrachtgever gestelde eisen ten aanzien van de Werkzaamheden en de gewenste Deskundigheid kenbaar gemaakt.
AV-ZP:	deze "Algemene Voorwaarden Zelfstandige Professionals" ten behoeve van het aangaan van een Overeenkomst van Opdracht met Zelfstandige Professional(s), zijnde de Opdrachtnemer(s), ten behoeve van het uitvoeren van Werkzaamheden bij Opdrachtgevers van OneStopSourcing.
Bijlagen:	alle documenten, genoemd Bijlagen, bij deze AV-ZP, die hiervan een onlosmakelijk deel uitmaken.
BW:	Burgerlijk Wetboek.
Opdrachtgever:	onderneming of organisatie die met OneStopSourcing een Overeenkomst van Opdracht aangaat, ten behoeve van het uitvoeren van Werkzaamheden bij Opdrachtgever.
Deskundigheid:	specifieke vakbekwaamheid en ervaring waaraan Opdrachtnemer dient te voldoen voor het uitvoeren van de Werkzaamheden.
Intellectuele Eigendomsrechten:	alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief maar niet uitsluitend: auteursrechten, merkrechten, modelrechten, databankrechten, broncodes, octrooirechten, bedrijfsgeheimen, handelsnaamrechten en naburige rechten.
Locatie:	voorkeursplaats waar de Werkzaamheden worden verricht.
Opdracht:	verzoek aan Opdrachtnemer om buiten dienstbetrekking Werkzaamheden te verrichten ten behoeve van Opdrachtgever, tegen betaling van het overeengekomen Tarief.
OneStopSourcing:	OneStopSourcing richt zich, in het kader van de uitoefening van haar bedrijf, (onder meer) op het bij elkaar brengen van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt. OneStopSourcing treedt hierbij op als schakel tussen Opdrachtgever(s) en de Opdrachtnemer(s) zijnde Zelfstandige Professional(s).

Opdrachtnemer:	zelfstandig ondernemer die een Overeenkomst van Opdracht met OneStopSourcing overeenkomt om voor eigen rekening en risico Werkzaamheden te verrichten.
Overeenkomst van Opdracht:	Overeenkomst van Opdracht conform artikel 7:400 BW tussen OneStopSourcing en Opdrachtnemer, waarin de Opdracht wordt vastgelegd en waarop de AV-ZP van toepassing zijn.
Overmacht:	een gebeurtenis die niet te wijten is aan de schuld van de betreffende Partij en evenmin voor zijn risico komt, waaronder begrepen doch niet beperkt tot natuurrampen, oproer, oorlogshandelingen, brand en ontploffing. Onder Overmacht vallen niet: stakingen, tekort aan personeel en onvermogen om financiële verplichtingen na te komen.
Partij (-en):	Opdrachtnemer of OneStopSourcing. Wanneer het begrip in de meervoudsvorm gebruikt wordt, worden Opdrachtnemer en OneStopSourcing tezamen bedoeld.
Tarief:	de vergoeding die Opdrachtnemer ontvangt voor de door Opdrachtnemer, op grond van de Overeenkomst van Opdracht, uitgevoerde Werkzaamheden.
Werkzaamheden:	door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden en/of advisering in het kader van de uitvoering van de Opdracht.

## **Artikel 2: Toepasselijkheid en reikwijdte van de voorwaarden**

1. Deze voorwaarden bevatten de algemene afspraken tussen OneStopSourcing en Opdrachtnemer op grond waarvan Partijen een Overeenkomst van Opdracht met elkaar kunnen aangaan voor het uitvoeren van de Werkzaamheden bij Opdrachtgevers van OneStopSourcing. De AV-ZP bevat voorwaarden die gelijkloidend (qua fiscale relevantie) zijn aan de door de Belastingdienst op 9 december 2016 onder nummer **904168035** gepubliceerde **modelovereenkomst**. Tevens bevat de AV-ZP voorwaarden die een afspiegeling zijn van de voorwaarden die OneStopSourcing en Opdrachtgever overeengekomen zijn.
2. Deze AV-ZP zijn van toepassing op de Overeenkomst van Opdracht. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wordt nadrukkelijk uitgesloten.
3. Partijen sluiten per Opdracht een afzonderlijke Overeenkomst van Opdracht. Overeenkomst van Opdrachten worden uitsluitend schriftelijk aangegaan. In de Overeenkomst van Opdracht worden de specifieke afspraken met betrekking tot de Opdracht opgenomen. De overeenkomst bevat minimaal:
  - a. de omschrijving van de Werkzaamheden onder regie (afrekening op basis van tijdseenheden) en indien van toepassing het resultaat, zijnde het te verwachten resultaat op grond van de uitgevoerde Werkzaamheden;
  - b. het Tarief;
  - c. de startdatum en einddatum, zijnde de periode waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd welke ook gelden als de ingangsdatum en de einddatum van de Overeenkomst van Opdracht.
4. De Deskundigheid waaraan Opdrachtnemer dient te voldoen, is nader omschreven in de Aanvraag. Indien Opdrachtnemer niet op de hoogte is van de gevraagde Deskundigheid zal OneStopSourcing Opdrachtnemer hiervan op verzoek, vóór ondertekening van de Overeenkomst van Opdracht, op de hoogte brengen.
5. Het is tevens mogelijk dat Opdrachtgever, in relatie tot OneStopSourcing, Algemene Voorwaarden hanteert. Indien dit het geval is, zijn deze Algemene Voorwaarden eveneens van toepassing op de Overeenkomst van Opdracht tussen OneStopSourcing en Opdrachtnemer. Waar bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden feitelijk bedoeld zijn voor OneStopSourcing, dient in plaats van OneStopSourcing Opdrachtnemer te worden gelezen en in plaats van Opdrachtgever OneStopSourcing te worden gelezen. In geval van strijdigheid tussen de van toepassing zijnde documenten, geldt de volgorde zoals aangegeven in artikel 2.9.
6. Indien in een Overeenkomst van Opdracht een bepaling is opgenomen die afwijkt van de AV-ZP, dan geldt deze afwijking alleen met betrekking tot de specifieke Overeenkomst van Opdracht.

- Deze afwijking geldt derhalve niet als een afwijking op de AV-ZP in algemene zin, of te wel voor andere of toekomstige Overeenkomst van Opdrachten tussen Partijen.
7. De AV-ZP bevat ook voorwaarden die een derdenbeding met zich mee kunnen brengen conform artikel 6:253 BW. Dit houdt in dat bepaalde voorwaarden een rechtstreeks vorderingsrecht kunnen scheppen van Opdrachtgever ten aanzien van Opdrachtnemer.
  8. Indien enige bepaling van deze AV-ZP geheel of gedeeltelijk in strijd mocht komen met enige bepaling van dwingend recht, blijven deze AV-ZP voor het overige onverminderd van kracht. Voor wat betreft de nietige, nietig verklaarde, dan wel vernietigde bepalingen, zullen Partijen in overleg nieuwe bepalingen vaststellen welke de strekking van de nietige, nietig verklaarde, dan wel vernietigde bepalingen zoveel mogelijk nabij komen.
  9. In geval van tegenstrijdigheid tussen de van toepassing zijnde documenten, geldt de navolgende rangorde:
    - a. de Overeenkomst van Opdracht;
    - b. de AV-ZP;
    - c. de Bijlage(n);
    - d. de Algemene Voorwaarden van Opdrachtgever.
  10. Indien Opdrachtgever haar voorwaarden richting OneStopSourcing aanpast of relevante wet- en regelgeving wordt aangepast of de Belastingdienst de eerder verleende goedkeuring intrekt, kan OneStopSourcing, met inachtneming van het redelijkheid- en billijkheidsprincipe, de voorwaarden in de AV-ZP eenzijdig aanpassen. Hiervoor wordt een nieuwe versie van de AV-ZP opgesteld en de toepasselijkheid van de nieuwe AV-ZP wordt per Overeenkomst van Opdracht aan Opdrachtnemer bevestigd.
  11. Partijen erkennen dat er in het kader van de dienstverlening van OneStopSourcing overeenkomsten kunnen worden aangegaan met aan OneStopSourcing gelieerde vennootschappen en dat op die overeenkomsten deze AV-ZP van overeenkomstige toepassing zullen zijn.

### **Artikel 3: Wilsovereenstemming en zelfstandigheid**

1. Partijen wensen uitsluitend met elkaar te contracteren op basis van een Overeenkomst van Opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW.
2. Partijen benadrukken dat zij niet beogen een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. en 7:690 e.v. BW.
3. Partijen wensen uitdrukkelijk de toepasselijkheid van de fictieve dienstbetrekking van tussenkomst te voorkomen.
4. Partijen kiezen ervoor om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden buiten toepassing te laten en daartoe de Overeenkomst van Opdracht op te stellen en te ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt.
5. Partijen benadrukken dat zij beogen om geen inhoudingsplicht voor OneStopSourcing in het kader van de Wet op de Loonbelasting 1964 en geen verzekeringsplicht voor Opdrachtnemer op grond van de WW, ZW en de WIA te laten ontstaan.
6. Aangezien Partijen uitsluitend met elkaar willen contracteren op basis van een Overeenkomst van Opdracht, verbinden Partijen zich ertoe om hun feitelijke gedragingen bij de uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht en de Werkzaamheden in overeenstemming te doen zijn met de inhoud en strekking van de AV-ZP en het BW waarin de Overeenkomst van Opdracht is vastgelegd.
7. Opdrachtnemer bevestigt dat hij zelfstandig ondernemer is en voor eigen rekening en risico de Werkzaamheden verricht. Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en beschikt over een BTW-nummer bij de Belastingdienst. Opdrachtnemer garandeert dat hij niet over aanwijzingen beschikt dat de Belastingdienst een onderzoek heeft ingesteld naar zijn ondernemerschap voor de inkomstenbelasting en/of daarover aan hem vragen heeft gesteld. In aanvulling daarop verplicht de Zelfstandig Professional zich ertoe om een verandering in deze situatie te melden bij OneStopSourcing.
8. Partijen begrijpen dat met de goedkeuring van deze AV-ZP in het kader van de Wet DBA de Belastingdienst geen oordeel geeft over het fiscaal ondernemerschap van de Zelfstandige Professional. Opdrachtnemer zal OneStopSourcing op de hoogte houden van organisatorische en personele ontwikkelingen en/of veranderingen binnen haar organisatie indien en voor zover die van belang zijn voor de uitvoering van een Overeenkomst van Opdracht.
9. Het is uitdrukkelijk tussen Partijen en met Opdrachtgever besproken dat de Werkzaamheden op grond van Overeenkomst van Opdracht wordt uitgevoerd.
10. Opdrachtnemer is op de hoogte van de vereisten en risico's van (fiscaal) ondernemerschap.

11. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat het hun bedoeling is om hun relatie uit hoofde van deze overeenkomst aan te (blijven) merken als een Overeenkomst van Opdracht als bedoeld in artikel 7:400 van het Burgerlijk Wetboek en niet als een dienstbetrekking als bedoeld in artikel 7:610 van het BW. Partijen zijn jegens elkaar verplicht om in overeenstemming met hun bedoeling om een Overeenkomst van Opdracht aan te gaan, feitelijk aan deze overeenkomst uitvoering en inhoud te geven.
12. Opdrachtnemer verklaart voldoende Deskundigheid te hebben om de Werkzaamheden zelfstandig en zonder nadere toelichting van OneStopSourcing en/of Opdrachtgever uit te voeren.
13. Opdrachtnemer heeft een eigen verantwoordelijkheid en is derhalve volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van de Werkzaamheden.
14. Opdrachtnemer is binnen het kader van de Werkzaamheden vrij in de wijze waarop de Werkzaamheden worden verricht, met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.
15. Partijen zijn zich ervan bewust dat het voor kan komen dat de Opdrachtnemer in teamverband werkt en/of soortgelijke werkzaamheden uitvoert die ook door medewerkers in loondienst van Opdrachtgever of derden worden uitgevoerd. Partijen zijn er zich van bewust dat hierbij het bepaalde in artikel 5 lid 2 van belang is. Tevens erkent Opdrachtnemer geen rechtstreekse rechtsverhouding met Opdrachtgever en/of OneStopSourcing te hebben, noch aanspraak te maken op een dienstverband met Opdrachtgever en/of OneStopSourcing tijdens of na afloop van de Opdracht.

#### **Artikel 4: Verantwoordelijkheden en verplichtingen OneStopSourcing**

1. OneStopSourcing staat er jegens Opdrachtnemer voor in dat zij haar dienstverlening deskundig, met zorg en professionaliteit uitvoert.
2. OneStopSourcing is aangesloten bij de Bovib (Branche organisatie voor intermediairs en brokers) en dient de gedragscode van de Bovib te volgen (zie [www.bovib.nl](http://www.bovib.nl)).
3. OneStopSourcing verklaart er zich uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere Opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

#### **Artikel 5: Verantwoordelijkheden en verplichtingen Opdrachtnemer**

1. Opdrachtnemer accepteert de Opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de Werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer deelt de Werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is, in geval van samenwerking met anderen, afstemming met OneStopSourcing en Opdrachtgever en eventuele derden plaats, opdat de Werkzaamheden goed kunnen worden uitgevoerd. Indien noodzakelijk voor de Werkzaamheden richt de Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever. Het is de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om, in geval van voortschrijdend inzicht of gewijzigde omstandigheden, de uitvoering van de Werkzaamheden nader af te stemmen met Opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de Werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij verricht de overeengekomen Werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van OneStopSourcing en Opdrachtgever. OneStopSourcing en Opdrachtgever kunnen wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de Opdracht.
4. Opdrachtnemer staat er jegens Opdrachtgever voor in dat Opdrachtnemer zal handelen conform het niet-uitsluitend voor werknemers geldende beleid, de procedures en huisregels van Opdrachtgever (bijvoorbeeld veiligheidsregels), waarvan Opdrachtnemer zich zelfstandig op de hoogte stelt, indien en voor zover dit geen afbreuk doet aan het bepaalde in het derde lid van dit artikel.
5. Opdrachtnemer staat ervoor in dat de Zelfstandige Professional het opleidingsniveau, Deskundigheid, diploma's en certificeringen, de ervaring en de competenties bezit om de Overeenkomst van Opdracht naar behoren en conform eventueel geldende (al dan niet wettelijke) voorschriften uit te voeren.
6. Opdrachtnemer garandeert dat de Werkzaamheden met de grootst mogelijke zorg als bedoeld in artikel 7:401 BW worden uitgevoerd.
7. Opdrachtnemer is gehouden gevolg te geven aan door Opdrachtgever tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen aangaande het resultaat van de Opdracht. Deze aanwijzingen zullen zoveel mogelijk gespecificeerd en met inachtneming van de aard van de Opdracht opgenomen worden in de Overeenkomst van Opdracht.
8. Opdrachtnemer legt aan Opdrachtgever verantwoording af over de wijze waarop hij de Werkzaamheden heeft uitgevoerd nadat deze zijn voltooid. Aard en omvang van de te

verstrekken informatie dienen in overeenstemming te zijn met de aard en omvang van de Opdracht.

9. Opdrachtnemer heeft de verantwoordelijkheid over de uitvoering, kwaliteit en de continuïteit van de Werkzaamheden.
10. Partijen beogen dat het bepaalde in deze overeenkomst niet leidt tot het ontstaan van een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 en/of artikel 7:690 BW tussen OneStopSourcing en Opdrachtnemer alsmede tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

#### **Artikel 6: Verantwoordelijkheden en verplichtingen Opdrachtgever**

1. OneStopSourcing heeft ten behoeve van Opdrachtnemer het volgende bij Opdrachtgever bedongen:
  - a. Bij de Aanvraag zal Opdrachtgever aangeven welke Deskundigheid Opdrachtnemer dient te bezitten, welke Werkzaamheden verricht dienen te worden, alsmede een inschatting van de periode gedurende welke de Werkzaamheden verricht dienen te worden.
  - b. De Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer toegang te verlenen tot de Locatie, alsmede Opdrachtnemer in staat te stellen de Werkzaamheden onder aanvaardbare omstandigheden bij Opdrachtgever te verrichten.
  - c. De Opdrachtgever zal voldoen aan alle noodzakelijke veiligheidseisen ten aanzien van de ruimten waarin en ten aanzien van de zaken waarmee Opdrachtnemer werkt en voor het verrichten van de Werkzaamheden dusdanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat Opdrachtnemer bij het verrichten van de Werkzaamheden schade lijdt.
  - d. Opdrachtnemer maakt voor de uitvoering van de Werkzaamheden gebruik van eigen gereedschappen, hulpmiddelen of materialen, tenzij het gezien de aard van de Werkzaamheden en/of de veiligheidseisen van Opdrachtgever, noodzakelijk is dat Opdrachtgever gereedschappen, hulpmiddelen of materialen ter beschikking stelt. Opdrachtnemer zal hiervoor een billijke vergoeding verschuldigd zijn. Deze vergoeding wordt geacht te zijn opgenomen in het Tarief, tenzij anders overeengekomen. Opdrachtnemer dient zich ten aanzien van die zaken als goed huisvader te gedragen. Bij beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht en/of op eerste verzoek van Opdrachtgever retourneert Opdrachtnemer alle ter beschikking gestelde zaken binnen 24 uur na beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht of na het doen van dit verzoek van Opdrachtgever. Eventuele schade aan de bedoelde zaken kan op Opdrachtnemer worden verhaald. Partijen benadrukken dat het verstrekken van hulpmiddelen en materialen noodzakelijk is voor de uitvoering van de Werkzaamheden.
2. Indien Opdrachtgever tekort schiet in het nakomen van haar verplichtingen uit dit artikel kan Opdrachtnemer OneStopSourcing hierop aanspreken.

#### **Artikel 7: Looptijd, verlenging en beëindiging Overeenkomst van Opdracht**

1. Een Overeenkomst van Opdracht treedt in werking op de daarin vermelde startdatum en wordt aangegaan voor bepaalde tijd.
2. De startdatum en einddatum, zoals opgenomen in de Overeenkomst van Opdracht, bepaalt de periode waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd c.q. het resultaat dient te worden behaald.
3. De Overeenkomst van Opdracht kan worden verlengd voor een door Opdrachtgever en Opdrachtnemer in onderling overleg nader te bepalen periode. Opdrachtnemer dient in geval van verlenging de afspraak daartoe voor het verstrijken van de lopende periode schriftelijk aan OneStopSourcing kenbaar te maken. OneStopSourcing zal de overeengekomen (nieuwe) einddatum van de Overeenkomst van Opdracht schriftelijk bevestigen aan Opdrachtnemer, zodra de corresponderende bevestiging van Opdrachtgever ontvangen is. Opdrachtnemer realiseert zich dat in geval van niet tijdige verlenging de eventuele risico's, zoals vertraging in de betaling van de facturen van Opdrachtnemer voor Opdrachtnemer zijn.
4. OneStopSourcing is, conform artikel 7:408 lid 1 BW, gerechtigd de Overeenkomst van Opdracht door middel van opzegging schriftelijk tegen elke datum (tussentijds) te beëindigen, zonder dat OneStopSourcing of Opdrachtgever in dat geval schadelijkt is.
5. Opdrachtnemer is, conform artikel 7:408 lid 2 BW, behoudens gewichtige redenen, niet gerechtigd de Overeenkomst van Opdracht door opzegging tussentijds te beëindigen, tenzij partijen hier in de Overeenkomst van Opdracht schriftelijk van zijn afgeweken. Onder gewichtige redenen worden in dit verband in ieder geval niet verstaan: commerciële belangen van Opdrachtnemer.

6. Partijen hebben het recht om de Overeenkomst van Opdracht met onmiddellijke ingang door opzegging te beëindigen, zonder gerechtelijke tussenkomst en zonder dat een ingebrekestelling is vereist, indien één van de Partijen:
  - wordt ontbonden of geliquideerd;
  - de activiteiten staakt;
  - in staat van faillissement wordt verklaard of surseance van betaling wordt verleend;
  - de verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht niet, dan wel niet tijdig nakomt, nadat en ondanks dat schriftelijk is verzocht tot nakoming binnen een redelijke termijn en nakoming desondanks is uitgebleven.
7. Beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht ontslaat Partijen nadrukkelijk niet van hun daaruit voortvloeiende verplichtingen met betrekking tot artikel 13 (intellectuele eigendomsrecht en geheimhouding) en artikel 14 (aansprakelijkheid).

#### **Artikel 8: Werkdagen, werktijden en standplaats**

1. De werkdagen en werktijden worden in overeenstemming tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepaald, met dien verstande dat de aard van de Werkzaamheden met zich mee kan brengen dat Opdrachtnemer op bepaalde tijdstippen wordt verwacht.
2. Tijdens afwezigheid van Opdrachtnemer als gevolg van verlof of ziekte loopt de Overeenkomst van Opdracht door en blijven de start- en einddatum van de Overeenkomst van Opdracht derhalve ongewijzigd. In geval van langdurige afwezigheid zijn de bepalingen van artikel 9 van toepassing.
3. Indien noodzakelijk voor de Werkzaamheden worden de Werkzaamheden in beginsel op de vestiging(en) van Opdrachtgever verricht. In voorkomende gevallen kan de Opdrachtnemer de Werkzaamheden op een andere Locatie verrichten, zulks in overleg met Opdrachtgever.

#### **Artikel 9: Vervanging**

1. De Opdracht is aan Opdrachtnemer verstrekt op grond van de specifieke Deskundigheid van de Opdrachtnemer. Het staat Opdrachtnemer vrij zich bij de Werkzaamheden te laten vervangen door een ander. Opdrachtnemer meldt voorafgaand aan de vervanging aan Opdrachtgever en OneStopSourcing wie de Werkzaamheden namens hem uitvoert. Daarbij heeft Opdrachtgever niet het recht de vervanger te weigeren, tenzij Opdrachtgever vaststelt dat de vervanger niet aan één of meer van de kwalificaties voldoet zoals opgenomen in de Aanvraag of de Overeenkomst van Opdracht.
2. Opdrachtnemer blijft ook tijdens de vervanging verantwoordelijk voor de kwaliteit van de Werkzaamheden en het naleven van de Overeenkomst van Opdracht en deze AV-ZP. Opdrachtnemer komt met zijn vervanger een derdenbeding jegens Opdrachtgever overeen met betrekking tot hetgeen Partijen in artikel 13 van deze overeenkomst met elkaar zijn overeengekomen m.b.t. intellectuele eigendomsrechten voor zover deze uit de Opdracht voortvloeien, zodanig dat Opdrachtgever over dezelfde rechten beschikt als het geval zou zijn indien Opdrachtnemer zichzelf niet zou hebben laten vervangen.
3. Opdrachtnemer zal het deel van de vergoeding als bedoeld in artikel 10 dat betrekking heeft op de door de vervanger verrichte werkzaamheden zelf aan OneStopSourcing factureren. Het is de vervanger niet toegestaan om rechtstreeks aan Opdrachtgever en/of OneStopSourcing te factureren.
4. In geval Opdrachtnemer langer dan twee aaneengesloten weken niet in staat is om de Werkzaamheden uit te voeren, wegens ziekte of anderszins, is OneStopSourcing gerechtigd op verzoek van Opdrachtgever, en daartoe dus niet verplicht, te verlangen dat de desbetreffende Opdrachtnemer zorg draagt voor een vervanger, hetgeen door Opdrachtnemer aldus zal worden uitgevoerd.
5. Het vervangen van Opdrachtnemer zal niet leiden tot meerkosten voor Opdrachtgever of OneStopSourcing. Partijen en Opdrachtgever zullen in onderling overleg eventuele extra kosten van deze vervanging bepalen voordat de vervanger met de werkzaamheden aanvangt.

#### **Artikel 10: Vergoeding**

1. Voor de uitvoering van de Werkzaamheden is OneStopSourcing aan Opdrachtnemer het in de Overeenkomst van Opdracht genoemde Tarief als vergoeding verschuldigd, dit onverminderd het bepaalde in dit artikel. Het Tarief is een kostprijs exclusief de verschuldigde omzetbelasting en

inclusief alle kosten waaronder inbegrepen alle betrokken fiscale- en sociale premieverplichtingen en verzekeringen.

2. Partijen benadrukken dat het Tarief op basis van vraag en aanbod is bepaald en niet eenzijdig door OneStopSourcing noch Opdrachtgever is opgelegd. Partijen benadrukken tevens dat het Tarief geen loonafpraak is in de zin van artikel 7:610 BW. Opdrachtnemer draagt zelf zorg voor afdracht van verschuldigde omzetbelasting en, indien van toepassing, loonheffingen en premies werknemersverzekeringen.
3. Alleen de daadwerkelijk door Opdrachtnemer gewerkte uren komen voor vergoeding in aanmerking.
4. Voor de uren dat Opdrachtnemer wegens ziekte, verlof of een andere aan Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheid de Werkzaamheden niet verricht, is OneStopSourcing geen vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd.
5. OneStopSourcing maakt geen onderscheid in uren of normale werkdagen of gemaakt in het weekend en/of feestdagen, noch wordt er onderscheid gemaakt tussen uren gewerkt tijdens kantooruren of daarbuiten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
6. Indien een dagvergoeding is overeengekomen, dan is OneStopSourcing deze dagvergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd voor elke dag waarop Opdrachtnemer gedurende minimaal acht (8) uren de Werkzaamheden heeft verricht, dit onafhankelijk van het feitelijke aantal gewerkte uren.
7. Voor Werkzaamheden die zijn uitgevoerd vóór de ingangsdatum of na de einddatum van de Overeenkomst van Opdracht is OneStopSourcing geen vergoeding verschuldigd.
8. Zakelijke reis- en verblijfskosten worden uitsluitend vergoed, indien en voor zover OneStopSourcing voorafgaand schriftelijk goedkeuring heeft verleend voor het maken daarvan.

#### **Artikel 11: Urenverantwoording, facturering en betaling**

1. Opdrachtnemer draagt zorg voor een deugdelijke urenverantwoording op de door Opdrachtgever en/of OneStopSourcing gewenste wijze. Deze urenverantwoording is definitief als deze door Opdrachtgever is goedgekeurd.
2. De ingevulde en goedgekeurde urenverantwoording alsmede de (verlengde) Overeenkomst van Opdracht vormen de basis van de facturering door Opdrachtnemer aan OneStopSourcing.
3. Indien niet alle door OneStopSourcing benodigde documenten (retour) zijn ontvangen voordat de betaling plaatsvindt, gaat de de betalingstermijn in op het moment dat alle documenten in het bezit zijn van OneStopSourcing.
4. Opdrachtnemer zal de op grond van de Overeenkomst van Opdracht verrichte Werkzaamheden aan OneStopSourcing factureren. De factuur is gebaseerd op de door Opdrachtgever goedgekeurde uren. Daarbij dient Opdrachtnemer het door Opdrachtgever goedgekeurde urenverantwoordingsformulier mee te zenden, tenzij Opdrachtnemer zijn uren in het digitale urenverantwoordingsstelsel van OneStopSourcing heeft verantwoord.
5. De facturen van Opdrachtnemer dienen te voldoen aan de wettelijke eisen, alsmede een vermelding te bevatten van het aantal uren, het Tarief, de maand en het jaar waarin de Werkzaamheden zijn verricht. De facturatie-richtlijnen zijn als bijlage opgenomen bij de Overeenkomst van Opdracht.
6. Facturen van Opdrachtnemer dienen opgesteld te zijn vanuit de juiste juridische entiteit van Opdrachtnemer en gericht te zijn aan de juiste juridische entiteit van OneStopSourcing, zijnde de entiteit waarmee de Overeenkomst van Opdracht is overeengekomen.
7. Facturen, die voldoen aan de eisen zoals gesteld in dit artikel, worden door OneStopSourcing binnen de in de Overeenkomst van Opdracht gespecificeerde betaaltermijn, na ontvangst van de factuur en de goedgekeurde urenverantwoording, aan Opdrachtnemer betaald.
8. In geval van verschil van mening over de juistheid van de factuur en/of het urenverantwoordingsformulier treden Partijen zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg. De in het zevende lid van dit artikel bedoelde betalingstermijn gaat in dat geval in zodra Partijen overeenstemming hebben bereikt over de juistheid van de factuur of ontvangst door OneStopSourcing van de door Opdrachtnemer verstuurd correctiefactuur.
9. Opdrachtnemer is zich ervan bewust dat op haar een debiteurenrisico rust. Dit betekent dat non-betaling door Opdrachtgever van de facturen van OneStopSourcing, ten gevolge van wat dan ook, met zich meebrengt dat OneStopSourcing geen betalingsverplichting heeft, conform dit artikel, ten aanzien van de corresponderende facturen.

## Artikel 12: Compliance

1. Partijen beogen dat er geen sprake is van het ter beschikking stellen van arbeid onder leiding en toezicht en dat daarmee de Waadi (Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs) en de Inlenersaansprakelijkheid, welke aansprakelijkheid is vastgelegd in de Invorderingswet 1990, niet van toepassing zijn.
2. Partijen willen de toepasselijkheid van de fictieve dienstbetrekking van tussenkomst voorkomen. Daarvoor dient voldaan te zijn aan de voorwaarde dat Opdrachtnemer de Werkzaamheden verricht in de uitoefening van bedrijf of in de zelfstandige uitoefening van een beroep. Partijen stellen vast dat voor het bij voortduring voldoen aan deze voorwaarde onder meer van belang is dat Opdrachtnemer voor het verwerven van opdrachten en opbrengsten niet te zeer afhankelijk is van de met OneStopSourcing te sluiten Overeenkomsten van Opdracht (economische zelfstandigheid). OneStopSourcing zal daartoe het aantal, de looptijd en de omvang van de door partijen gesloten Overeenkomsten van Opdracht bijhouden. Indien OneStopSourcing naar zijn exclusieve inschatting in redelijkheid twijfelt aan voornoemde economische zelfstandigheid van Opdrachtnemer, zal OneStopSourcing geen verdere Overeenkomsten van Opdracht met Opdrachtnemer meer sluiten tot het moment waarop deze twijfel is verdwenen. OneStopSourcing zal Opdrachtnemer schriftelijk in kennis stellen van het ontstaan van voornoemde inschatting.
3. Opdrachtnemer is verplicht om vóórafgaand aan het ondertekenen van de Overeenkomst van Opdracht in ieder geval de volgende stukken aan OneStopSourcing te overleggen:
  - a. Kopie van inschrijving van Opdrachtnemer in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel (niet ouder dan drie maanden);
  - b. Kopie van een recent bewijsstuk dat Opdrachtnemer in het bezit is van een Omzetbelastingnummer, tenzij de Werkzaamheden zijn vrijgesteld van Omzetbelasting;
  - c. Overige door OneStopSourcing en/of Opdrachtgever verplicht gestelde documenten.
4. Bij aanvang, tijdens en bij beëindiging van een Overeenkomst van Opdracht is Opdrachtnemer, op verzoek van OneStopSourcing, verplicht om schriftelijk en naar waarheid informatie te verstrekken en eventuele vragen(lijsten) te beantwoorden aan de hand waarvan kan worden vastgesteld in hoeverre de feitelijke uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht tot het vermoeden van het bestaan van een (fictieve) dienstbetrekking tussen Partijen zou kunnen leiden. Aan OneStopSourcing komt het exclusieve recht toe om deze vragen(lijsten) op te stellen.
5. Opdrachtnemer vrijwaart OneStopSourcing voor alle door OneStopSourcing te lijden schade ter zake, daaronder begrepen kosten, wettelijke rente en belastingrente, welke een gevolg zijn van een naheffing loonheffing (daaronder te verstaan loonbelasting en premies volksverzekeringen) van de Belastingdienst op grond van een privaatrechtelijke of fictieve dienstbetrekking ten aanzien van de inzet van Opdrachtnemer, mits de naheffing van de Belastingdienst gebaseerd is op een feitelijke omstandigheid waaruit blijkt dat Opdrachtnemer in privaatrechtelijke of fictieve dienstbetrekking de Werkzaamheden heeft verricht.
6. OneStopSourcing kan in verband met de uitvoering van wettelijke regelingen aanvullende informatie opvragen bij Opdrachtnemer en deze informatie aan Opdrachtgever verstrekken. OneStopSourcing en Opdrachtgever zullen de uit de Wbp (de Wet bescherming persoonsgegevens) voortvloeiende verplichtingen nakomen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de schade, wanneer OneStopSourcing en/of Opdrachtgever enige verplichting uit hoofde van de Wbp niet is nagekomen.
7. Opdrachtnemer gaat er op voorhand mee akkoord dat OneStopSourcing kopieën van de door Opdrachtnemer verstrekte documenten alsmede van de met Opdrachtnemer overeengekomen Overeenkomst van Opdracht(en) aan Opdrachtgever kan verstrekken.
8. OneStopSourcing is gerechtigd de Overeenkomst van Opdracht met onmiddellijke ingang op te zeggen en zonder schadeloos te zijn, indien OneStopSourcing van mening is dat er op grond van wet- en regelgeving een onaanvaardbaar risico voor OneStopSourcing of Opdrachtgever optreedt, dan wel dat Opdrachtnemer OneStopSourcing niet voldoende informeert over wijzigingen in de feiten en omstandigheden, zoals genoemd in dit artikel.
9. Opdrachtnemer dient zich tot OneStopSourcing te wenden indien Opdrachtnemer van mening is dat Opdrachtnemer dreigt feitelijk in dienst van Opdrachtgever de Werkzaamheden te verrichten. OneStopSourcing zal alsdan in overleg treden met Opdrachtgever om vast te stellen of Opdrachtnemer de Werkzaamheden in bovenbedoelde zin verricht. Indien OneStopSourcing tot het oordeel komt dat daar sprake van is, zal hij Opdrachtgever en Opdrachtnemer daarvan schriftelijk in kennis stellen en Opdrachtgever en Opdrachtnemer een termijn stellen om al het nodige te doen c.q. na te laten teneinde te bewerkstelligen dat Opdrachtnemer niet langer in dienst van Opdrachtgever de Werkzaamheden verricht. Indien Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer deze termijn niet gestand doet, is OneStopSourcing gerechtigd direct de



Overeenkomst van Opdracht met Opdrachtnemer te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding verplicht te zijn.

#### **Artikel 13: Intellectuele eigendomsrechten en geheimhouding**

1. Alle Intellectuele Eigendomsrechten die voor aanvang van de Opdracht, eigendom zijn van Opdrachtnemer of Opdrachtgever blijven eigendom van de betreffende Partij. Opdrachtnemer noch Opdrachtgever is bevoegd om zonder toestemming van de wederpartij gebruik te maken van diens Intellectuele Eigendomsrechten anders dan voor de uitvoering van de Werkzaamheden.
2. De Intellectuele Eigendomsrechten die tijdens of in verband met uitvoering van de Werkzaamheden ontstaan of voor vestiging vatbaar worden, komen toe aan Opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer doet hierbij uitdrukkelijk afstand van zijn recht om zich te verzetten tegen wijzigingen in zijn werk waar op grond van dit artikel het Intellectueel Eigendomsrecht aan Opdrachtgever toekomt.
4. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever voor onbepaalde tijd een niet-exclusieve licentie ten aanzien van (onderdelen van) programmatuur, documentatie en andere gegevens, waarvan Opdrachtnemer zich bedient bij de uitvoering van een Opdracht en waarvan de Intellectuele Eigendomsrechten (op grond van lid 1 van dit artikel) niet bij Opdrachtgever zullen gaan berusten. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever het recht de licenties te gebruiken. De Opdrachtgever zal de licenties mogen gebruiken met inachtneming van de licentievoorwaarden van de rechthebbende. In het geval Opdrachtnemer niet gerechtigd is om aan Opdrachtgever een licentie te verstrekken, zoals hiervoor in dit artikel is bepaald, dan zal Opdrachtnemer voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst van Opdracht met Opdrachtgever in overleg treden om te beoordelen of het niet kunnen verstrekken van de licentie voor Opdrachtgever tot een ongewenste situatie leidt. Indien Opdrachtnemer niet gerechtigd is om aan Opdrachtgever een licentie te verstrekken, zoals hiervoor in dit artikel is bepaald, dan is OneStopSourcing gerechtigd om zonder nadere schadevergoeding af te zien van het sluiten van de Overeenkomst van Opdracht.
5. Opdrachtnemer staat ervoor in dat de Opdrachtnemer geen inbreuk maakt op Intellectuele Eigendomsrechten van Opdrachtgever of derden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever en OneStopSourcing tegen, en stelt Opdrachtgever en OneStopSourcing schadeloos voor, eventuele vorderingen van derden inzake (beweerde) schendingen door Opdrachtnemer van Intellectuele Eigendomsrechten van derden.
6. Partijen verplichten zich alle gegevens en informatie die zij tijdens de looptijd van de Overeenkomst van Opdracht van de andere Partij en Opdrachtgever verkrijgen, vertrouwelijk te behandelen en geheim te houden jegens derden, tenzij de andere Partij of Opdrachtgever vooraf schriftelijk heeft ingestemd met openbaarmaking of kennisgeving aan een derde. Deze geheimhouding strekt zich ook uit tot de gegevens over organisatie, bedrijfsvoering en ontwikkelingen van Partijen en Opdrachtgever die de andere Partij verkrijgt uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht. Deze geheimhouding strekt zich niet uit tot gegevens die in het publieke domein terecht zijn gekomen, anders dan door schending van de Overeenkomst van Opdracht of tot informatie die op verzoek van de bevoegde autoriteiten wordt opgevraagd.
7. Partijen zullen van rechtswege in gebreke zijn door enkele overtreding of niet-nakoming van het bepaalde in dit artikel. In dat geval verbeurt de in overtreding zijnde of niet-nakomende Partij aan de andere Partij een direct opeisbare boete per gebeurtenis en tevens een dagboete voor iedere dag dat de Partij niet nakomt of in overtreding is, onverminderd het recht van de andere Partij om via de rechter nakoming en/of aanvullende schadevergoeding te vorderen. De specifiek verschuldigde boetebedragen staan benoemd in de Overeenkomst van Opdracht.

#### **Artikel 14: Aansprakelijkheid**

1. Partijen staan jegens elkaar in voor de deugdelijke nakoming van alle op hem betrekking hebbende verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht (en alle daarmee, mede op grond van deze AV-ZP, samenhangende verplichtingen).
2. OneStopSourcing is aansprakelijk voor door Opdrachtnemer, Opdrachtgever of derden geleden schade, indien OneStopSourcing nalatig is geweest bij de uitvoering van haar dienstverlening en de ontstane schade het rechtstreeks gevolg van een dergelijk handelen/nalaten van OneStopSourcing.
3. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht. Opdrachtnemer zal OneStopSourcing en Opdrachtgever vrijwaren voor alle aanspraken en verliezen, alsmede alle aanspraken van derden, tot vergoeding van

- enige schade waaronder schade als gevolg van dood of lichamelijk letsel, verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Opdrachtnemer en voor zover Opdrachtnemer hier enige invloed op kon of had kunnen uitoefenen.
4. In het geval dat Opdrachtnemer naar oordeel van Opdrachtgever, de Werkzaamheden zodanig uitvoert dat er sprake is van ondeugdelijke werkzaamheden (door ondeskundigheid, een gebrek aan vakmanschap en/of onzorgvuldigheid van Opdrachtnemer), en/of het resultaat niet overeenkomt met de in de Overeenkomst van Opdracht vastgelegde verwachtingen, kan Opdrachtgever, ondanks dat eventueel de gewerkte uren zijn goedgekeurd, vorderen dat de Werkzaamheden zo spoedig mogelijk en voor eigen rekening van Opdrachtnemer opnieuw door Opdrachtnemer worden uitgevoerd of hersteld worden, zodat er naar oordeel van Opdrachtgever geen sprake meer is van ondeugdelijke werkzaamheden en/of onvoldoende resultaat. Indien het opnieuw uitvoeren of herstellen naar oordeel van Opdrachtgever niet mogelijk is, heeft OneStopSourcing de keuze om op verzoek van Opdrachtgever:
    - a. de Overeenkomst van Opdracht per direct te beëindigen en de Werkzaamheden door een derde te laten uitvoeren, voor eigen rekening van de Opdrachtnemer;
    - b. de Overeenkomst van Opdracht per direct te beëindigen en een vervangende schadevergoeding te eisen van Opdrachtnemer.
  5. Partijen zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
  6. De aansprakelijkheid zoals genoemd in lid 2, 3 en 4 van dit artikel is beperkt tot een maximum bedrag per gebeurtenis of reeks van gerelateerde gebeurtenissen. Het maximum bedrag is in de Overeenkomst van Opdracht benoemd.
  7. De beperking als opgenomen in lid 6 van dit artikel is niet van toepassing in geval van:
    - a. aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
    - b. opzet, grove schuld of bewuste roekeloosheid;
    - c. schade als gevolg van het niet nakomen van de verplichtingen als omschreven in artikel 12;
    - d. schending van intellectuele eigendomsrechten of de geheimhoudingsverplichtingen als bedoeld in artikel 13.
  8. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zij gedurende de looptijd van de Overeenkomst van Opdracht beschikt over een adequate verzekering voor bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid met een minimale dekking per gebeurtenis of reeks van gerelateerde gebeurtenissen. Het minimale dekkingbedrag is in de Overeenkomst van Opdracht benoemd. Als bewijs hiervan legt Opdrachtnemer op verzoek een bewijs van dekking over aan OneStopSourcing. Opdrachtnemer stelt OneStopSourcing onverwijld op de hoogte van alle mutaties die zich voordoen in de verzekering als bedoeld in dit artikel, indien een wijziging van invloed kan zijn op de verzekerde hoedanigheid van Opdrachtnemer en/of de Overeenkomst van Opdracht.
  9. Het staat OneStopSourcing vrij de Overeenkomst van Opdracht op ieder moment te beëindigen of haar tegenprestatie voor de verrichte Werkzaamheden op te schorten, indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht (en alle daarmee, mede op grond van deze AV-ZP, samenhangende verplichtingen) niet nakomt. Daarbij geldt dat gebruikmaking van dit opschortingsrecht Opdrachtnemer niet ontheft van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht.

#### **Artikel 15: Concurrentie- en relatiebeding**

1. Het is Opdrachtnemer uitdrukkelijk toegestaan gedurende de Overeenkomst van Opdracht en na afloop daarvan voor andere Opdrachtgevers dan OneStopSourcing of Opdrachtgever te werken.
2. Het is Opdrachtnemer en de tot haar concern behorende vennootschappen, haar werknemers en de voor haar werkzame derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van OneStopSourcing verboden gedurende de looptijd van een Overeenkomst van Opdracht en gedurende een periode van zes maanden na afloop daarvan, zonder tussenkomst van OneStopSourcing, rechtstreeks of indirect werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever.
3. Bij overtreding van het in lid 2 van dit artikel genoemde verbod door Opdrachtnemer, haar werknemers of de voor haar werkzame derden, verbeurt Opdrachtnemer ten behoeve van OneStopSourcing een direct opeisbare boete per overtreding en een boete voor elke dag waarop zodanige overtreding voortduurt. De specifiek verschuldigde boetebedragen staan benoemd in de Overeenkomst van Opdracht.

**Artikel 16: Algemene bepalingen**

1. Een eventueel tussen Partijen, alsmede tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, reeds afgesloten overeenkomst is niet geldig op de Overeenkomst van Opdracht(en) tussen Partijen waarop deze AV-ZP van toepassing zijn.
2. Wijzigingen van en aanvullingen op de AV-ZP en/of Overeenkomst van Opdracht(en) zijn alleen geldig indien zij schriftelijk zijn vastgelegd en beide Partijen door ondertekening uitdrukkelijk te kennen hebben gegeven met de wijzigingen c.q. aanvullingen in te stemmen.
3. In geval van Overmacht wordt de nakoming door de betrokken Partijen van de uit de AV-ZP en/of Overeenkomst van Opdracht voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de Overmacht zonder dat Partijen jegens elkaar tot schadevergoeding ter zake zijn gehouden. Van een geval van Overmacht zal omgaand schriftelijk mededeling worden gedaan en zullen zo spoedig mogelijk schriftelijke bewijsstukken aan de andere Partij worden overhandigd.
4. Als een bepaling uit de AV-ZP of een Overeenkomst van Opdracht onverbindend blijkt te zijn, dan blijven de overige bepalingen daarvan onverminderd tussen Partijen van kracht. Partijen verbinden zich om de niet-verbindende bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend is, en, gelet op het doel en de strekking van de AV-ZP en de Overeenkomst van Opdracht, zo min mogelijk afwijkt van de niet-verbindende bepaling. Partijen verbinden zich in het bijzonder om bij wetswijzigingen die de inhoud van de AV-ZP of een Overeenkomst van Opdracht raken, in goed onderling overleg tot aanpassing daarvan te komen conform het bepaalde in dit lid.

**Artikel 17: Toepasselijk recht en geschillen**

1. Op deze AV-ZP en elke Overeenkomst van Opdracht is Nederlands recht van toepassing.
2. In geval van een geschil tussen Partijen, voortvloeiende of verband houdende met (de uitvoering van) deze AV-ZP of een Overeenkomst van Opdracht, trachten Partijen in goed onderling overleg tot een minnelijke schikking te komen. Mochten Partijen hierin niet binnen een redelijke termijn slagen, dan wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter.

**Leusden, juli 2021**